

Общее представление должностей

Надзиратель – тюремный служащий, основная задача которого заключается в обеспечении надзора за заключенными. Надзиратель следит за тем, чтобы заключенные находились в предусмотренном месте и чтобы все действия (подъем, переключки, питание и т.д.) проходили в соответствии с распорядком дня. Кроме того, надзиратели должны следить за поведением заключенных и извещать руководство тюрьмы о каждом нарушении и о других нестандартных ситуациях на участке их надзора. В тюрьме также имеются надзиратели, работающие на проходной, охраняющие периметр тюрьмы, занимающиеся отправкой заключенных или организацией свиданий. **Старший надзиратель** как выполняет функции надзирателя, так и руководит другими надзирателями. В основном в подчинении старшего надзирателя работает до десяти надзирателей.

Контактное лицо – тюремный чиновник, с которым заключенный больше всего находится в контакте в течение срока заключения. Каждому заключенному назначено контактное лицо, которое разрешает проблемы заключенного или организует их решение вместе с другими тюремными служащими.

Задача контактного лица заключается в том, чтобы направлять заключенного на законопослушное поведение. Для этого контактное лицо с использованием четкой методики на основании его прежней жизни и действий оценивает риски и принимает решение, чем должен заниматься заключенный в течение срока заключения (например, участвовать в социальной программе, получать образование и пр.). Также контактное лицо должно следить за выполнением запланированных действий и мотивировать заключенного участвовать в действиях. Контактное лицо организует и другую необходимую заключенному помощь по социальному обеспечению.

В рамках производства по досрочному освобождению контактное лицо оценивает риски заключенного и составляет на основании этого характеристику, которая вместе с другими касающимися заключенного материалами направляется в суд, где принимается решение о досрочном освобождении заключенного.

Если заключенный совершает нарушение дисциплины, контактное лицо организует расследование, принимает решение о назначении наказания и оформляет необходимые документы.

Основная задача **чиновника по уголовному надзору** заключается в реализации наказания, которое суд или прокуратура назначили находящемуся под уголовным надзором лицу. Чиновник по уголовному надзору также составляет по запросу прокурора или суда досудебный доклад. Это описание социального состояния обвиняемого или подсудимого, в котором также оценивается вероятность совершения нового преступления. При подготовке досрочного освобождения чиновник по уголовному надзору представляет тюрьме данные о том, как заключенный справляется на свободе.

Лицо берется под надзор чиновника по уголовному надзору в следующих случаях:

- оно освобождается от наказания условно и подчиняется контролю поведения;
- оно освобождается из заключения условно досрочно;
- уголовное производство прекращено, и оно обязано выполнять общественно-полезные работы;
- суд заменил заключение общественно-полезными работами с контролем поведения;
- суд назначил ему контроль поведения после отбывания наказания;
- уголовное производство в отношении несовершеннолетнего прекращено, и к нему в

качестве меры применен контроль поведения.

Также чиновник по уголовному надзору организует электронный надзор за следующими лицами:

- которые освобождены досрочно и помещены под электронный надзор;
- которым краткосрочное тюремное заключение заменено электронным надзором;
- в отношении которых суд заменил арест электронным надзором.

Чиновник по уголовному надзору следит за выполнением контрольных требований по уголовному надзору и возложенных судом дополнительных обязательств, консультируя и помогая находящемуся под уголовным надзором лицу в выполнении этих обязательств. Кроме того, он организует действия находящегося под уголовным надзором лица в соответствии с наказанием и рисками. Например, он подготавливает социальные программы и реализует их в форме как групповой, так и индивидуальной работы.

Дежурный является руководителем повседневной надзорной работы тюрьмы. Он руководит работой всех находящихся с ним в одной смене надзирателей. Вне обычного рабочего времени дежурный является в тюрьме чиновником самого высокого ранга.

Дежурный обеспечивает выполнение тюремного распорядка дня. Он должен следить, чтобы такие важные действия распорядка дня как подъем, отбой, переключки, прием пищи, прогулки, учеба и работа, проходили в установленное время и в предусмотренном месте.

Кроме того, дежурный разрешает более мелкие или серьезные нестандартные ситуации. Если в тюрьме происходит событие, которое требует быстрого разрешения несколькими чиновниками, об этом извещается дежурный, который руководит разрешением ситуации. Если речь идет о сложном событии, дежурный руководит его разрешением до тех пор, пока директор тюрьмы или другой более высокий чиновник не примет у дежурного действия по разрешению ситуации.

Сотрудник информационно-следственного отдела организует и проводит соответствующее направлению работы производство по делу о проступке и уголовное производство, в т.ч., осуществляет в рамках своей компетенции розыскные действия и организует агентурную работу в тюрьме.

Он оценивает степень опасности заключенных исходя из связанных с безопасностью тюрьмы документов и баз данных, составляет анализ и вносит подразделениям предложения о размещении заключенных.

Размещение заключенных в тюрьме представляет собой ответственное и важное задание, поскольку при этом необходимо учитывать очень многие факторы: отбывается первое заключение или повторное, за какое преступление наказан заключенный, были ли у него на свободе проблемы с наркотиками, курит ли он, каково состояние его здоровья, склонен ли он к насилию и к агрессии, т.е. насколько он опасен для других заключенных, для безопасности тюрьмы и пр. Кроме того, в части повторных заключений следует учитывать, что заключенного нельзя помещать в одну камеру с такими заключенными, с которыми у него ранее имелись конфликты или с которыми у него были проблемы на свободе. Роль работника информационно-следственного отдела – получать всю эту информацию и принимать решения на этом основании этой информации.

Источник: <https://www.vangla.ee/ru/rabochie-mesta/obshchee-predstavlenie-dolzhnostey>