

## Viru Vangla järelevalveosakonna põhimäärus

### 1. peatükk ÜLDSÄTTED

- § 1. Järelevalveosakond on Viru Vangla (edaspidi vangla) struktuuriüksus.
- § 2. Järelevalveosakond allub vahetult direktorile.
- § 3. Järelevalveosakond juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, Viru Vangla sisekorraeeskirjadest, käesolevast põhimäärusest ning justiitsministri ja vangla direktori käskkirjadest.

### 2. peatükk JÄRELEVALVEOSAKONNA ÜLESANDED

- § 4. Järelevalveosakonna põhiülesanne on korraldada vangla valvet, kinnipeetavate ja vahistatute järelevalvet P- hoones (P1, P2 osakondades, meditsiiniosakonnas, lühi- ja pikaajaliste kokkusaamiste ruumides, koolis, köögis), kinnipeetavate ja vahistatute vanglasisesed ja vanglavälised saatmised ning vangla ööpäevaringne korrapidamine. Tagada kinnipeetavate ja vahistatute üle järelevalve toimimine kogu vangla territooriumil.
- § 5. Järelevalveosakond tema pädevuses olevate ülesannete täitmiseks:
- (1) tagab kinnipeetavate vangistuse ja vahistatute eelvangistuse täideviimise vastavalt vangistusseaduses, justiitsministri määrustes ja Viru Vangla kodukorras sätestatule.
  - (2) kontrollib kõigi järelevalvetoimingute teostamist vanglas.
  - (3) kontrollib vanglas kehtestatud päevakavast kinnipidamist.
  - (4) tagab vangla kaitsmise väliste rünnete eest.
  - (5) tagab pääslarežiiminõuetest kinnipidamise.
  - (6) korraldab ja teostab kinnipeetavate ja vahistatute vanglasisest paigutamist ja saatmist vanglas.
  - (7) korraldab kinnipeetavate vanglaväliseid saatmist.
  - (8) tagab süüdimõistetud kinnipeetavatele ja vahistatutele määratud distsiplinaarkaristuste täitmise.
  - (9) tagab kartseri karistuse saanud kinni peetavate isikutele distsiplinaarkaristuste täidepööramise.
  - (10) korraldab kinnipeetavate ja vahistatute lühi- ja pikaajalisi kokkusaamisi.
  - (11) korraldab vahistatutele vanglasse saadetavate pakkide ja kirisaadetiste vastu võtmist ning organiseerib koostöös teiste osakondade ja üksustega nende kätte saamise vastavalt kehtestatud korrale.
  - (12) korraldab kinni peetavate isikute ja nende elukambrite ning teiste olmeruumide plaanilisi ja plaaniväliseid

läbiotsimisi.

- (13) peab arvestust relvade ja erivahendite üle, samuti hoiab ja väljastab neid ning kontrollib nende kandmist ja kasutamist.
- (14) koordineerib teenistuskoorte tööd.
- (15) korraldab videokohtuistungite läbiviimist.
- (16) koolitab vanglaametnikke turvataktika, laskmise, enesekaitse ja erivahendite kasutamise alal.
- (17) kontrollib tehniliste seadmete ja mehhaaniliste seadmete, kaitserajatiste ja valveseadmete nõuetekohas seisukorda ja puuduste avastamisel võtab tarvitusele meetmed nende kõrvaldamiseks.
- (18) täidab riiklikku kinnipeetavate, arestialuste ja vahistatute registrit (Kinnipeeturegister) oma pädevuse piirides.
- (19) korraldab kinnipeetavate ja vahistatute isiklike asjade välja andmise vanglast koostöös teiste üksuste ja osakondadega.
- (20) kontrollib ja organiseerib koostöös vangla teiste struktuuriüksustega kambrite vastavust ehitustehnilistele, tervisekaitse- ja hügieeninõuetele.
- (21) koostöös vangla teiste struktuuriüksustega korraldab vajadusel kinni peetavatele isikutele täiendavate julgeolekuabinõude kohaldamist sealhulgas vajadusel tagab kinni peetavate isikute paigutamist eraldi lukustatud - ning eristuskambritesse.
- (22) analüüsib ja üldistab koostöös vangla teiste osakondade ja üksustega vangla tegevust keelatud esemete ja ainete avastamisel, kuritegude ja õigusrikkumiste ennetamisel ja avastamisel ning kinni peetavate isikute keelatud sidemete väljaselgitamisel ja tõkestamisel.
- (23) rakendab koostöös vangla osakondade ja üksustega abinõusid eelvangistuse ja vangistuse kandmise nõuete rikkumiste ennetamiseks ning vangla julgeoleku ja turvalisuse tagamiseks ja parendamiseks.
- (24) koostab koostöös vangla teiste struktuuriüksustega vangla riskianalüüsi ning osaleb vangla operatiivtaktikalise plaani võimalike hädaolukordade lahendamiseks väljatöötamises.
- (25) aitab igakülgset kaasa ning soodustab oma igapäevaste ülesannete täitmisel kinnipeetavate õiguskuulekale käitumisele suunamisele ja vanglale seatud eesmärkide täitmisele.
- (26) võimaldab süüdimõistetud kinnipeetavatel vangla sisekorraeeskirjas sätestatud korras osta vangla vahendusel vanglas lubatud toiduaineid ja esemeid.
- (27) korraldab ja tagab süüdimõistetud kinnipeetavate ja vahistatute isikliku hügieeninõuete täitmise.
- (28) lahendab avaldusi ja kaebusi oma kompetentsi kuuluvates küsimustes.
- (29) tagab osakonna dokumentide süstematiseerimise ja üleandmise arhiivi.
- (30) teavitab vanglas viibivate isikute kriitilise tervisehäire korral viivitamatult meditsiini osakonda ja tagab vältimatu abi osutamise meditsiiniabi saabumiseni.
- (31) osaleb vangla tegevust reguleerivate õigusaktide ja vangla arenguplaani väljatöötamises.
- (32) teeb vajadusel vangla direktorile ettepanekuid vangla ja osakonna põhiülesande paremaks täitmiseks alaliste või ajutiste komisjonide ja töögruppide moodustamiseks.

3. peatükk  
JÄRELEVALVEOSAKONNA JUHTIMINE JA KOOSSEIS

§ 6. Osakonnajuhataja

- (1) Osakonna tööd juhib osakonnajuhataja, kes koordineerib, suunab, juhendab ja tagab üksusele pandud ülesannete õiguspärase ja õigeaegse täitmise vastavalt Viru Vangla põhimäärusele, käesolevale põhimäärusele ja oma ametijuhendile.
- (2) Osakonnajuhataja allub vahetult vangla direktorile.
- (3) Osakonnajuhatajale alluvad kõik osakonna teenistujad.
- (4) Osakonnajuhataja äraolekul asendab teda tema ettepanekul direktori määratud teenistuja.
- (5) Osakonnajuhataja:
  - 1) vastutab osakonnale pandud ülesannete õigeaegse ja kvaliteetse täitmise eest ja annab sellest aru direktorile;
  - 2) korraldab osakonna teenistujate ametijuhendite väljatöötamist ja esitab need kinnitamiseks direktorile;
  - 3) määrab osakonna tööjaotuse, annab talle alluvatele teenistujatele juhiseid ja korraldusi nende ametijuhenditest tulenevate tööülesannete täitmisel;
  - 4) teeb vangla juhtkonnale ettepanekuid osakonna töökorralduse, teenistujate palkade ja toetuste ning distsiplinaarkaristuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;
  - 5) esindab osakonda ning annab osakonna nimel arvamusi ja kooskõlastusi vangla juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele.

§ 7. Järelevalveosakonna peaspetsialist

- (1) Järelevalveosakonna peaspetsialist:
  - 1) täidab ametijuhendis sätestatud tööülesandeid ja muid temale pandud ülesandeid vastavalt osakonnajuhataja poolt antud korraldustele käesolevast põhimäärusest tulenevate ülesannete täitmise tagamiseks;
  - 2) koordineerib ja juhendab osakonna inspektorite ja (vanem-) valvurite tööd vastavalt käesolevas põhimääruses sätestatud struktuurilisele tööjaotusele ja sellest tulenevalt tööülesannete kvaliteetse ja õigeaegse täitmise eest oma vastutusallas;
- (2) Järelevalveosakonna peaspetsialist allub vahetult osakonnajuhatajale.
- (3) Järelevalveosakonna peaspetsialisti asendab osakonnajuhataja poolt määratud teenistuja.

§ 8. Järelevalveosakonna peaspetsialist relvastatud üksuse Viru rühma juht

- (1) Järelevalveosakonna peaspetsialisti relvastatud üksuse Viru rühma juht juhib ja koolitab relvastatud üksuse Viru rühma, koolitab vangla isikkoosseisu turvataktika, laskmise, enesekaitse ja erivahendite kasutamise alal.
- (2) Järelevalveosakonna peaspetsialisti relvastatud üksuse Viru rühma juht allub vahetult osakonnajuhatajale.
- (3) Järelevalveosakonna peaspetsialisti relvastatud üksuse Viru rühma juhi tööd koordineerib osaliselt relvastatud üksuse juht.

(4) Järelevalveosakonna peaspetsialisti relvastatud üksuse Viru rühma juhti asendab relvastatud üksuse rühma juhtimise osas tema ettepanekul relvastatud üksuse juhi määratud teine Viru rühma liige.

§ 9. Järelevalveosakonna peaspetsialist - korrapidaja

(1) Peaspetsialist korrapidaja juhib vahetult vangla järelevalvetoimkondade tööd.

(2) Järelevalveosakonna peaspetsialist – korrapidaja allub vahetult osakonnajuhatajale.

§ 10. Järelevalveosakonna ametikohad ja struktuuriline tööjaotus

(1) Järelevalveosakonna koosseisu kuulub 86 ametikohta.

(2) Järelevalveosakonna ametikohtade loetelu:

- 1) osakonnajuhataja;
- 2) peaspetsialist;
- 3) peaspetsialist relvastatud üksuse Viru rühma juht;
- 4) peaspetsialist – korrapidaja;
- 5) inspektor korrapidaja abi;
- 6) inspektor;
- 7) vanemvalvur;
- 8) valvur.

(3) Järelevalveosakonna struktuurilise tööjaotuse skeem on äratoodud Lisas 1.

#### 4. peatükk OSAKONNA ARUANDLUS

§ 11. Järelevalveosakonna aruandlus.

(1) Osakond annab oma tegevusest aru vangla direktorile.

(2) Aruanded osakonna tegevuse kohta esitab vangla direktorile osakonnajuhataja või tema poolt määratud teenistuja.

#### 5. peatükk OSAKONNA TÖÖ ÜMBERKORRALDAMINE

§ 12. Osakonna struktuuri või koosseisu nimestikku muudab või osakonna likvideerib justiitsminister.

§ 13. Osakonna struktuuri sisest tööjaotust muudab osakonnajuhataja ettepanekul direktor.

JÄRELEVALVEOSAKONNA STRUKTUURILINE TÖÖJAOTUS

