

## Viru Vangla avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna põhimäärus

Määrus kehtestatakse justiitsministri 16.06.2006 määruse nr 20 „Viru Vangla moodustamine ja põhimäärus“ § 9 ja § 18 alusel.

### 1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakond on Viru Vangla (edaspidi vangla) struktuuriüksus.

§ 2. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakond allub vahetult direktorile.

§ 3. Osakond juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, Viru Vangla sisekorraeeskirjadest, käesolevast põhimäärusest ning justiitsministri ja vangla direktori käskkirjadest.

### 2. peatükk AVAVANGLA- JA TÖÖTAVATE KINNIPEETAVATE OSAKONNA ÜLESANDED

§ 4. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna põhiülesanne on korraldada avavangistuse ning töötavate kinnipeetavate vangistuse täideviimist S7 hoones(S1-S5 osakondades), E-hoones(E1 osakond) ja AV-hoones(AV1 ja AV2 osakondades).

§ 5. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakond tema pädevuses olevate ülesannete täitmiseks:

- (1) tagab avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavate vangistuse täideviimise vastavalt vangistusseaduses, justiitsministri määrustes ja Viru Vangla kodukorras sätestatule;
- (2) aitab igakülgset kaasa ning soodustab oma igapäevaste ülesannete täitmisel avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavate õiguskuulekale käitumisele suunamisele ja vanglale seatud eesmärkide täitmisele, tagades järelevalve ning vangla normatiivaktide ja osakonna päevakorra kõrvalekaldumatu täitmise;
- (3) tellib esmase riskhindamise koostamise vastavalt ametnikult;
- (4) tagab karistuse täideviimise vastavalt kinnipeetava kriminogeensetele riskidele ja individuaalsele täitmiskavale järgides juhtumikorralduslikke põhimõtteid;
- (5) teeb kõik endast oleneva, et tagada kinnipeetava valmisolek vabanemiseks ja teavitab sellest vastavaid ametkondi (kohus, kohalik omavalitsus). Esindab vajadusel vanglat tingimisi ennetähtaegse vabanemisega seotud kohtuistungil;
- (6) korraldab koostöös taasühiskonnastavate ametnikega kinnipeetavatele kultuuri- ja spordiüritusi ning usuliste vajaduste rahuldamise;
- (7) rakendab koostöös vangla osakondade ja üksustega abinõusid eelvangistuse ja vangistuse kandmise nõuete rikkumiste ennetamiseks ning vangla julgeoleku ja turvalisuse tagamiseks ja parendamiseks;
- (8) korraldab ja teostab avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavate vanglasisest paigutamist AV ja S7- hoones;

- tagab koostöös vangla teiste osakondadega kehtestatud päevakavast kinnipidamise ja kontrollib vastavalt sellele kinnipeetavate kohalolekut eluosakondades;
- (9) koostöös vangla julgeoleku- ja järelevalveosakonnaga korraldab vajadusel kinni peetavatele isikutele täiendavate julgeolekuabinõude kohaldamist;
  - (10) analüüsib ja üldistab koostöös vangla teiste osakondade ja üksustega vangla tegevust keelatud esemete ja ainete avastamisel, kuritegude ja õigusrikkumiste ennetamisel ja avastamisel ning kinni peetavate isikute keelatud sidemete väljaselgitamisel ja tõkestamisel;
  - (11) osaleb vajadusel plaanivälistes läbiotsimisoperatsioonides vanglas keelatud esemete ja ainete avastamiseks ning äravõtmiseks;
  - (12) teavitab vanglas viibivate isikute kriitilise tervisehäire korral viivitamatult meditsiinosakonda ja tagab vältimatu abi osutamise meditsiiniabi saabumiseni;
  - (13) tagab avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonda saabunud isikutele vangistusseaduse, haldusmenetluse seaduse, vangla sisekorraeeskirja ja Viru Vangla kodukorra tutvustamise ja vastavate õiendite vangla arvestusosakonda edastamise;
  - (14) täidab riiklikku kinnipeetavate, arestialuste ja vahistatute registrit (Kinnipeeturegister) oma pädevuse piirides;
  - (15) menetleb avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavate märgukirju, taotlusi, selgitustaotlusi ja vaideid oma pädevuse piirides, tagab nende registreerimise ning edastamise vangla juhtkonnale, teistele osakondadele ja üksustele;
  - (16) informeerib ja tutvustab avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavatele vastuvõetud otsuseid;
  - (17) osaleb avavanglasse paigutamise ja lühiajaliste väljasõitude komisjonide töös;
  - (18) koostab vajadusel avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavaid iseloomustavaid materjale;
  - (19) tagab avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavatele määratud distsiplinaarkaristuste täitmise;
  - (20) menetleb vastavalt suunamistele avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavate poolt sooritatud õigusrikkumisi ning teeb ettepanekuid distsiplinaarkaristuste kohaldamiseks ja määrab distsiplinaarkaristusi;
  - (21) valmistab ette vastuseid ja vastab isikute suulistele, kirjalikele ja elektronposti teel saabunud järelepärimistele, avaldustele, kaebustele ja vaietele, mis puudutavad avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavate vangistuse täideviimisega seonduvaid küsimusi;
  - (22) korraldab kinnipeetavate tööle saatmist, kas AS Eesti Vanglatööstus käitistes, vangla majandustöödel või tööl järelevalveta muude tööandjate juures väljaspool vanglat;
  - (23) peab regulaarset sidet tööandjatega ja haridusasutustega, kontrollib järelevalveta liikumiseks õigust omavate kinnipeetavate tegevuse sihipärasust;
  - (24) kontrollib ja organiseerib koostöös finants- ja majandus- ja järelevalveosakonnaga kambrite/tubade vastavust ehitustehnilistele, tervisekaitse- ja hügieeninõuetele;
  - (25) teostab vangla elu- ja olmeruumide tehnilisi ülevaatusi rikete avastamiseks ja kõrvaldamiseks;
  - (26) võimaldab avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavatele vangla sisekorraeeskirjas sätestatud korras osta vangla vahendusel vanglas lubatud toiduaineid ja esemeid;

- (27) jälgib, et avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavad kannaksid kehtestatud korras vangla poolt väljastatud riietust ja nimesilte;
- (28) tagab avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavatele kõikide õigusaktide kättesaadavuse võimaluste piires;
- (29) korraldab ja tagab avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavatele isikliku hügieeninõuete täitmise;
- (30) korraldab ja kontrollib vastavalt õigusaktides sätestatule avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna kinnipeetavate kirjavahetust;
- (31) teostab vastavalt suunamistele teenistusjärelvalvemenetlusi, samuti menetleb vajadusel ametnike poolt toimepandud distsipliini- ja õigusrikkumisi;
- (32) süstematiseerib avavangla- ja kinnipeetavate osakonnas olevad dokumendid ning annab need üle arhiivi;
- (33) osaleb vangla tegevust reguleerivate õigusaktide ja vangla arenguplaani väljatöötamises;
- (34) majandab heaperemehelikult temale vallata antud vara;
- (35) annab eksperthinnanguid oma põhiülesande valdkonda kuuluvates küsimustes;
- (36) teeb vajadusel vangla direktorile ettepanekuid vangla ja avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna põhiülesande paremaks täitmiseks alaliste või ajutiste komisjonide ja töögruppide moodustamiseks;
- (37) osaleb vanglasisestel ja –välistel üksuse põhiülesande valdkonda kuuluvate küsimuste aruteludel, nõupidamistel ja seminaridel;
- (38) peab kinni töötervishoiu-, töö- ja tuleohutusalaalsetest õigusaktidest ja vangla vastavatest juhenditest;
- (39) teeb avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna põhiülesande täitmiseks koostööd vangla teiste osakondade ja üksustega;
- (40) teeb oma pädevuse piires koostööd teiste riigiasutuste ja kohaliku omavalitsuse asutustega;
- (41) võtab osa rahvusvahelisest koostööst vanglate valdkonnas;
- (42) täidab direktori poolt antud muid teenistusalaalseid ülesandeid.

### 3. peatükk

#### AVAVANGLA- JA TÖÖTAVATE KINNIFEETAVATE OSAKONNA JUHTIMINE JA KOOSSEIS

§ 6. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna tööd juhib osakonna juhataja, kes koordineerib, suunab, juhendab ja tagab üksusele pandud ülesannete õiguspärase ja õigeaegse täitmise vastavalt Viru Vangla põhimäärusele, käesolevale põhimäärusele ja oma ametijuhendile.

- (1) Osakonna juhataja nimetab ametisse ja vabastab ametist vangla direktor;
- (2) Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna juhataja allub vahetult vangla direktorile;
- (3) Osakonna juhatajale alluvad kõik osakonna ametnikud;
- (4) Osakonna juhataja äraolekul asendab teda tema ettepanekul vangla direktori määratud teenistuja, kellele laienevad kõik osakonna juhataja kohustused ja õigused;

§ 7. Avavangla-ja töötavate kinnipeetavate osakonna juhataja:

- (1) Vastutab osakonnale pandud ülesannete õigeaegse ja kvaliteetse täitmise eest ja annab sellest aru direktorile;
- (2) Osakonna juhataja korraldab üksuse ametnike ametijuhendite ja ametikoha juhendite väljatöötamist ning esitab need kinnitamiseks vangla direktorile;
- (3) Määrab osakonna tööjaotuse, annab talle alluvatele teenistujatele juhiseid ja korraldusi nende ametijuhenditest tulenevate tööülesannete täitmisel;
- (4) Teeb vangla juhtkonnale ettepanekuid osakonna töökorralduse, teenistujate palkade ja toetuste ning distsipliinaarkaristuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;
- (5) Esindab osakonda ning annab osakonna nimel arvamusi ja kooskõlastusi vangla juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele;
- (6) Täidab muid osakonna põhimäärusega pandud või vahetu juhi antud ülesandeid.

§ 8. Avavangla-ja töötavate kinnipeetavate osakonna peaspetsialist:

- (1) Täidab ametijuhendis sätestatud tööülesandeid ja muid temale pandud ülesandeid vastavalt osakonnajuhataja poolt antud korraldustele käesolevast põhimäärusest tulenevate ülesannete täitmise tagamiseks;
- (2) Koordineerib inspektor-kontaktisikute ja/või valvurite tööd vastavalt käesolevas põhimääruses sätestatud struktuurilesele tööjaotusele ja sellest tulenevalt tööülesannete kvaliteetse ja õigeaegse täitmise eest oma vastutusallas.

§ 9. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonnale pandud ülesannete täitmiseks on järgmised ametikohad:

- 1) Osakonnajuhataja;
- 2) Peaspetsialist;
- 3) Inspektor- kontaktisik;
- 4) Vanemvalvur;
- 5) Valvur.

#### 4.peatükk

### AVAVANGLA- JA TÖÖTAVATE KINNIPEETAVATE OSAKONNA ARUANDLUS

§ 10. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna aruandlus.

- (1) Osakond annab oma tegevusest aru vangla direktorile.
- (2) Aruanded osakonna tegevuse kohta esitab vangla direktorile osakonna juhataja või tema poolt määratud teenistuja.

5.peatükk

AVAVANGLA- JA TÖÖTAVATE KINNIFEETAVATE OSAKONNA TÖÖ ÜMBERKORRALDAMINE

- § 11. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna struktuuri ja koosseisu nimestikku muudab või likvideerib justiitsminister.
- § 12. Avavangla- ja töötavate kinnipeetavate osakonna struktuurilist tööjaotust muudab avavangla – ja töötavate kinnipeetavate osakonna juhataja ettepanekul direktor.

