

Viru Vangla viienda üksuse põhimäärus

Määrus kehtestatakse justiitsministri 16.06.2006 määruse nr 20 „Viru Vangla moodustamine ja põhimäärus“ § 14⁵ alusel.

I peatükk ÜLDSÄTTED

- § 1. Viies üksus on Viru Vangla (edaspidi vangla) struktuuriüksus.
- § 2. Viienda üksuse põhiülesanne on korraldada täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate vangistuse täideviimist.
- § 3. Üksus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, Viru Vangla sisekorraeeskirjadest ja kodukorrast, käesolevast põhimäärusest ning justiitsministri ja vangla direktori käskkirjadest.

II peatükk VIIENDA ÜKSUSE ÜLESANDED

- § 4. Viies üksus tema pädevuses olevate ülesannete täitmiseks:
 - (1) tagab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate vangistuse täideviimise vastavalt vangistusseaduses, justiitsministri määrustes ja Viru Vangla kodukorras sätestatule;
 - (2) aitab igakülgset kaasa ning soodustab oma igapäevaste ülesannete täitmisel täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate õiguskuulekale käitumisele suunamisele ja vanglale seatud eesmärkide täitmisele;
 - (3) tagab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavatele vangistusseaduse, haldusmenetluse seaduse, vangla sisekorraeeskirja ja Viru Vangla kodukorra tutvustamise ja vastavate õiendite vangla arvestusosakonda edastamise;
 - (4) teostab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate vanglasisest paigutamist S8- hoones;
 - (5) koostab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate individuaalse täitmiskava ja korraldab selle täitmist;
 - (6) osaleb kinnipeetavate riskihindamisprotsessis hindamiserühmade töö koordineerijana;
 - (7) esindab vajadusel vanglat tingimisi ennetähtaega vabastamisega seonduvas kohtumenetluses;
 - (8) tagab koostöös vangla teiste osakondadega kehtestatud päevakavast kinnipidamise;
 - (9) koostab koostöös vangla julgeoleku-, saatmis- ja järelevalveosakonnaga vangla riskianalüüsi ning osaleb vangla operatiivtaktikalise plaani (võimalike hädaolukordade lahendamiseks) väljatöötamises;
 - (10) koostöös vangla julgeoleku- ja järelevalveosakonnaga korraldab vajadusel kinni peetavatele isikutele täiendavate julgeolekuabinõude kohaldamist;
 - (11) analüüsib ja üldistab koostöös vangla teiste osakondade ja üksustega vangla tegevust keelatud esemete ja ainete avastamisel, kuritegude ja õigusrikkumiste ennetamisel ja avastamisel ning kinni peetavate isikute keelatud sidemete väljaselgitamisel ja tõkestamisel;

- (12) täidab riiklikku kinnipeetavate, arestialuste ja vahistatute registrit (Kinnipeeturegister) oma pädevuse piirides;
- (13) kontrollib ja organiseerib koostöös majandus- ja järelevalveosakonnaga kambrite vastavust ehitustehnilistele, tervisekaitse- ja hügieeninõuetele;
- (14) võimaldab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavatel vangla sisekorraeeskirjas sätestatud korras osta vangla vahendusel vanglas lubatud toiduaineid ja esemeid;
- (15) jälgib, et täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavad kannaksid kehtestatud korras vangla poolt väljastatud riietust ja nimesilte;
- (16) tagab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavatele kõikide õigusaktide kättesaadavuse võimaluste piirides;
- (17) korraldab ja tagab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate isikliku hügieeninõuete täitmise;
- (18) osaleb vajadusel plaanivälistes läbiotsimisoperatsioonides vanglas keelatud esemete ja ainete avastamiseks ning äravõtmiseks;
- (19) teostab vangla elu- ja olmeruumide tehnilisi ülevaatusi rikete avastamiseks ja kõrvaldamiseks;
- (20) menetleb täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate märgukirju, taotlusi, selgitustaotlusi ja vaideid oma pädevuse piirides, tagab nende registreerimise ning edastamise vangla juhtkonnale, teistele osakondadele ja üksustele;
- (21) informeerib ja tutvustab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavatele vastuvõetud otsuseid;
- (22) osaleb lühiajaliste väljasõitude komisjoni töös;
- (23) koostab vajadusel täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavatele iseloomustavaid materjale;
- (24) tagab täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavatele määratud distsiplinaarkaristuste täitmise;
- (25) rakendab koostöös vangla osakondade ja üksustega abinõusid eelvangistuse ja vangistuse kandmise nõuete rikkumiste ennetamiseks ning vangla julgeoleku ja turvalisuse tagamiseks ja parendamiseks;
- (26) menetleb vastavalt suunamistele täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate poolt sooritatud õigusrikkumisi ning teeb vangla direktorile ettepanekuid distsiplinaarkaristuste kohaldamiseks;
- (27) teostab vastavalt suunamistele teenistusjärelvalvemenetlusi, samuti menetleb ametnike poolt toimepandud distsipliini- ja õigusrikkumisi;
- (28) valmistab ette vastuseid ja vastab isikute suulistele, kirjalikele ja elektronposti teel saabunud järelepärimistele, avaldustele, kaebustele ja vaietele, mis puudutavad täiskasvanud süüdimõistetud kinnipeetavate vangistuse täideviimisega seonduvaid küsimusi;
- (29) süstematiseerib üksuses olevad dokumendid ning vastavalt Viru vangla dokumentide loetelule annab need üle arhiivi;
- (30) esitab direktori asetäitjale vangistuse alal ja vangla direktorile aruandeid üksuse tegevuse kohta;
- (31) osaleb vangla tegevust reguleerivate õigusaktide ja vangla arenguplaani väljatöötamises;
- (32) majandab heaperemehelikult temale vallata antud vara;
- (33) annab eksperthinnanguid oma põhiülesande valdkonda kuuluvates küsimustes;

- (34) teeb vajadusel direktori asetäitjale vangistuse alal ja vangla direktorile ettepanekuid vangla ja üksuse põhiülesande paremaks täitmiseks alaliste või ajutiste komisjonide ja töögruppide moodustamiseks;
- (35) osaleb vanglasisestel ja –välistel üksuse põhiülesande valdkonda kuuluvate küsimuste aruteludel, nõupidamistel ja seminaridel;
- (36) peab kinni töötervishoiu-, töö- ja tuleohutusosalastest õigusaktidest ja vangla vastavatest juhendistest;
- (37) teeb üksuse põhiülesande täitmiseks koostööd vangla teiste osakondade ja üksustega;
- (38) teeb oma pädevuse piires koostööd teiste riigiasutuste ja kohaliku omavalitsuse asutustega;
- (39) võtab osa rahvusvahelisest koostööst vanglate valdkonnas;
- (40) täidab direktori asetäitja vangistuse alal poolt antud muid teenistusalaseid ülesandeid.

III peatükk VIIENDA ÜKSUSE JUHTIMINE JA KOOSSEIS

- § 5. Viienda üksuse tööd juhib peaspetsialist- üksuse juht, kes koordineerib, suunab, juhendab ja tagab üksusele pandud ülesannete õiguspärase ja õigeaegse täitmise vastavalt Viru Vangla põhimäärusele, käesolevale põhimäärusele ja oma ametijuhendile.
- § 6. Peaspetsialist- üksuse juhi nimetab ametisse ja vabastab ametist vangla direktor.
- § 7. Viienda üksuse peaspetsialist- üksuse juht allub vahetult vangla direktori asetäitjale vangistuse alal.
- § 8. Üksuse tööjaotuse määrab peaspetsialist- üksuse juht vastavalt oma ametijuhendile. Ametnike teenistusülesanded sätestatakse nende ametijuhendites ja ametikoha juhendites.
- § 9. Peaspetsialist- üksuse juht korraldab üksuse ametnike ametijuhendite ja ametikoha juhendite väljatöötamist ning esitab need kooskõlastatult direktori asetäitjaga vangistuse alal kinnitamiseks vangla direktorile;
- § 10. Peaspetsialist-üksuse juhi äraolekul asendab teda tema ettepanekul direktori asetäitja vangistuse alal määratud teenistuja, kellele laienevad kõik üksuse juhi kohustused ja õigused;
- § 11. Viiendale üksusele pandud ülesannete täitmiseks on järgmised ametikohad:
 - 1) Peaspetsialist- üksuse juht;
 - 2) Inspektor- kontaktisik;
 - 3) Vanemvalvur;
 - 4) Valvur.

IV peatükk LÕPPSÄTTED

- § 12. Viienda üksuse korraldab ümber ja tema tegevuse lõpetab justiitsminister.

